

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАУК ДО ЕДШИ № 4
«АртСозвездие»
Протокол от 12.02.2024 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие»
№ 11-о от 12.02.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

об Аттестационной комиссии по зачету результатов освоения учебных предметов при переводе обучающихся с одной образовательной программы на другую и/или на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы при наличии свободных мест

Настоящее Положение об Аттестационной комиссии по зачету результатов освоения учебных предметов при переводе обучающихся с одной образовательной программы на другую и/или на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы при наличии свободных мест (далее – Положение) регламентирует структуру и порядок деятельности Аттестационной комиссии (далее – Комиссия), организацию зачета результатов освоения учебных предметов при переводе обучающихся с одной дополнительной общеобразовательной программы (далее – программа) на другую и/или на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в пределах программы при наличии свободных мест в наименование образовательной организации (далее – образовательная организация).

1. Основания для разработки Положения

1.1. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 г. N 159 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области

декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное творчество» и сроку обучения по этой программе»;

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 октября 2018 г. N 1685 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Хоровое пение» и сроку обучения по этой программе»;

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 г. N 162 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Народные инструменты» и сроку обучения по этой программе»;

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 9 августа 2012 г. N 853 «О внесении изменений в приказ Минкультуры России от 12 марта 2012 г. N 157 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области театрального искусства «Искусство театра» и сроку обучения по этой программе»;

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 г. N 158 г. Москва «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» и сроку обучения по этой программе»;

Приказом Министерства культуры РФ от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 845 и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 № 369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность,

результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

Письмом Министерства культуры РФ от 22.10.2019 № 378-01.1-39-ОЯ «О направлении Методических рекомендаций по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;

Уставом МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие» (утв. распоряжением Управления культуры Администрации города Екатеринбурга № 162/46/37 от 22.06.2021);

Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации;

Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие»;

Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие».

2. Сроки и основание для создания Комиссии

2.1. Комиссия создается для установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся программы (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой программы, оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой общеобразовательной программы (далее – процедура), в том числе:

- при переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение;
- при переводе с одной дополнительной общеобразовательной программы в области искусств на другую;
- при приеме в порядке перевода из других образовательных организаций;
- обучающихся за счёт средств, поступающих от приносящей доход деятельности на обучение за счет средств муниципального образования «город Екатеринбург» при наличии свободных мест для обучения по дополнительной общеобразовательной программе в области искусств.
- при восстановлении обучающегося, отчисленного из

образовательной организации по инициативе обучающегося до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы в области искусств, который в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (четверти, полугодия), в котором обучающийся был отчислен.

- при обучении по дополнительной общеобразовательной программы в области искусств, реализуемой в сетевой форме.

- и других (самообразование).

2.2. Аттестация может проводиться как в очной, так и в дистанционной форме с применением технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих опосредованное (на расстоянии) взаимодействие членов Комиссии в режиме реального времени (видеоконференцсвязь).

2.3. Комиссия создается в начале учебного года сроком на один год с 01 января по 31 декабря.

2.4. Заявления, поступившие в комиссию, рассматриваются в срок не более 30 календарных дней со дня получения заявления.

2.5. В течение 30 календарных дней проводится:

- сравнительный анализ соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе планируемым промежуточным результатам обучения по соответствующей части осваиваемой программы в образовательной организации;

- информирование родителя (законного представителя) о времени, формах и способах проведения аттестации.

2.6. Даты заседания определяются председателем Комиссии.

3. Состав Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель и заместитель председателя из числа руководящих работников образовательной организации, члены Комиссии из числа преподавателей, участвующих в реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств, секретарь.

3.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора образовательной организации.

3.3. Рекомендуемый количественный состав Комиссии – не менее трех человек.

4. Права, обязанности и ответственность членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии, несет ответственность за компетентность работы и обеспечивает единство требований, предъявляемых к процедуре;
- проводит совещание с членами Комиссии по вопросам подготовки и согласования содержания программных материалов, вынесенных на процедуру;
- имеет право решающего голоса при принятии решений на процедуре в случае равенства голосов.

4.2. Члены Комиссии:

- несут ответственность за соблюдение соответствующих нормативно-правовых актов в области образования и локальных нормативных актов образовательной организации;
- проводят сравнительный анализ соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся программе (ее части) планируемым промежуточным результатам обучения по соответствующей части осваиваемой программы;
- устанавливают уровень подготовки обучающегося в соответствии с программными требованиями образовательной организации.
- определяют график ликвидации задолженности по учебным предметам, аудиторным часам, формам промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом нормативного срока обучения, реализуемого в образовательной организации.

4.3. Секретарь Комиссии осуществляют подготовку и оформление протоколов заседаний.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Заседание Комиссии является правомочным, если на заседании присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

5.2. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием от общего числа голосов.

5.3. Секретарь Комиссии в голосовании не участвует.

5.4. На каждом заседании Комиссии ведётся протокол, в котором отражаются результаты аттестации.

5.5. Протоколы заседаний хранятся в образовательной организации до окончания обучения лиц, прошедших аттестацию.

5.6. Копии протоколов или их выписки хранятся в личном деле обучающегося в течение всего срока хранения личного дела.

5.7. Результаты заседания объявляются родителю (законному представителю) не позднее трёх рабочих дней после проведения аттестации обучающегося.