

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАУК ДО ЕДШИ № 4
«АртСозвездие»
Протокол от 12.02.2024 № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие»
№ 11-о от 12.02.2024

ПОРЯДОК

выдачи справки об обучении или периоде обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 г. N 159 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное творчество» и сроку обучения по этой программе»; Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 октября 2018 г. N 1685 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Хоровое пение» и сроку обучения по этой программе»; Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 г. N 162 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Народные инструменты» и сроку обучения по этой программе»; Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 9 августа 2012 г. N 853 г «О внесении изменений в приказ Минкультуры России от 12 марта 2012 г. N 157 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области театрального искусства «Искусство театра» и сроку обучения по этой программе»; Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 г. N 158 г. Москва «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» и сроку обучения по этой программе»; Приказом Минкультуры России от 02.06.2021

№ 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»; Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие» (утв. распоряжением Управления культуры Администрации города Екатеринбурга № 162/46/37 от 22.06.2021).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок выдачи справки или периоде обучения и форму справки для обучающихся МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие» по дополнительной предпрофессиональной образовательной и общеразвивающей программам МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие».

1.3. Справка об обучении или периоде обучения (далее Справка) в МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие» выдается лицам не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие».

1.4. Справка выдается на основании письменного(устного) заявления лица, обучавшегося в МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие», или родителей (законных представителей) и выдается лицу, обучавшемуся в школе, или родителям (законным представителям).

1.5. Справка должна быть выдана лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения, в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления.

1.6. Дубликат справки выдается взамен утраченной справки. Дубликат Справки должен быть выдан лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

1.7. Плата за выдачу Справки или Дубликата справки не взимается.

1.8. Справка является документом, удостоверяющим освоение дополнительных предпрофессиональных или общеразвивающих программ не в полном объеме.

2. Заполнение бланка справки об обучении или периоде обучения

2.1. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, принтера), на русском языке, запись производится в соответствии с разработанными образцами заполнения (приложение 1). Заполнение бланков документов рукописным способом не допускается.

2.2. При заполнении бланка документа: в центре верхней части бланка Справки вписывается официальное название школы в именительном падеже, в соответствии с Уставом МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие».

2.3. Ниже, с левой стороны ставится регистрационный номер по книге регистрации документов, указываются дата выдачи документа в формате xx.xx.xxxx.

2.4. Ниже, слева вписываются фамилия, имя и отчество лица, обучавшегося в МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие», данные пишутся полностью в именительном падеже в соответствии с записью в паспорте или свидетельстве о рождении; номер приказа зачисления, наименование образовательной программы, нормативный срок освоения образовательной программы.

2.5. В таблице указываются данные по предметам, сданные обучающимся, общая трудоемкость, объем максимальной учебной нагрузки по учебному плану, объем освоенных аудиторных занятий, общий объем аудиторных занятий по учебному плану, результат аттестации.

2.6. Оценка «неудовлетворительно» или предметы, по которым обучающийся не был аттестован при промежуточной аттестации, в Справку не вносятся.

2.7. После записей всех изученных предметов указывается номер и дата приказа об отчислении в следующей редакции « Приказ об отчислении от № », дата выдачи справки. Причина отчисления не указывается.

2.8. В нижней части бланк документа подписывается директором МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие», иными лицами на усмотрение образовательной организации. На месте, отведенном для печати – «М.П.», ставится печать. Подпись директора Учреждения заверяется печатью Учреждения. Оттиск печати должен быть чётким и легко читаемым.

2.9. При заполнении дубликатов Справок следует руководствоваться требованиями настоящего Порядка, регламентирующими порядок заполнения оригиналов справок.

3. Регистрация выданных справок

3.1 Для регистрации выдаваемых Справок в МАУК ДО ЕДШИ № 4 «АртСозвездие» ведется книга регистрации Справок (приложение № 2), в которой заносятся следующие данные:

- а) порядковый регистрационный номер;
- б) фамилия, имя и отчество лица, получившего Справку;
- в) дата выдачи Справки;
- г) наименование образовательной программы ;
- д) номер приказа об отчислении;
- е) подпись лица, выдавшего Справку;
- ж) подпись лица, получившего Справку.

СПРАВКА
об обучении/периоде обучения

Ф.И.О. обучающегося(йся) _____

Дата рождения _____

Приказ о зачислении от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____ « _____ »

Основание для зачисления _____

Наименование образовательной программы _____

Нормативный срок освоения образовательной программы _____

За период обучения с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г. образовательная программа освоена в следующем объеме и со следующими результатами аттестации:

№	Наименование учебного предмета	Объем освоенных аудиторных занятий (час)	Результат аттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Приказ об отчислении № _____ от _____ « _____ »

Регистрационный № _____

Дата выдачи « _____ » _____ 20 _____ г.

Директор _____

В.В. Бутаков

М.П

Исп. _____

(XXX)XX-XX-XX

ЖУРНАЛ

регистрации выдачи справок об обучении / о периоде обучения
по программам дополнительного образования

Начат «___» _____ 20 ____ год

Окончен «___» _____ 20 ____ год

№	Регистр. номер справки	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Наименование образовательной программы	Дата и номер приказа об отчислении	Дата выдачи справки	Подпись лица, получившего справку	Подпись лица, выдавшего справку

№	Регистр. номер справки	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Наименование образовательной программы	Дата и номер приказа об отчислении	Дата выдачи справки	Подпись лица, выдавшего справку	Подпись лица, получившего справку

--	--	--	--	--	--	--	--